

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„NA SZAŃCACH”
ul. Na Szańcach 15, 50-320 WROCLAW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego

na remont elewacji budynku przy ul. Świętokrzyskiej 28÷34/ Sienkiewicza 10 we Wrocławiu na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Szańcach” do realizacji w roku 2021/2022

Sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji przetargowej do realizacji

Przedmiot przetargu	remont elewacji budynku przy ul. Świętokrzyskiej 28÷34/ Sienkiewicza 10 we Wrocławiu na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Szańcach” do realizacji w roku 2021/2022		
Specyfikację opracował:		..... data	..... podpis
Sprawdził pod względem prawnym:		..... data	..... podpis
Zatwierdzam do realizacji:		..... data	..... podpis

Zawartość specyfikacji:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Załącznik nr 1 – ogólne zasady prowadzenia robót.
3. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy:
 - Zawartość oferty:
 - dane Oferenta,
 - oferta cenowa + warunki płatności,
 - składniki cenotwórcze + okres gwarancji,
 - oświadczenie Oferenta,
 - doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta,
 - informacje ekonomiczne.
4. Załącznik nr 3 - wzór umowy,
5. Załącznik nr 4 - oświadczenie RODO,
6. Załącznik nr 5 – oświadczenie o niezaleganiu wobec Urzędu Skarbowego.
7. Załącznik nr 6 – oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS.

1. Zamawiający

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Szańcach”

ul. Na Szańcach 15, 50-320 Wrocław

tel.: 71 321-34-72, 71 321-22-46

e-mail: sm@naszancach.pl

REGON: 001280409

NIP: 896-000-71-52

zwana dalej **ZAMAWIAJĄCYM** zaprasza do udziału w postępowaniu w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego **na remont elewacji budynku przy ul. Świętokrzyskiej 28÷34/ Sienkiewicza 10 we Wrocławiu na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Szańcach” do realizacji w roku 2021/2022.**

2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- **docieplenie ścian zewnętrznych frontowych,**
- **remont balkonów i loggi,**
- **zmiana kolorystyki elewacji.**

Realizacja prac zgodnie z wykonanym projektem budowlanym.

2. Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót do wykonania wynika z opracowanego projektu.

- Zakres robót winien obejmować całość robót niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania.
 - **Wycenę należy wykonać na podstawie przeprowadzonej wizji obiektu** (ze szczególnym zwróceniem uwagi na zakres robót elewacyjnych). Oferent określi wynagrodzenie zgodne ze sporządzonym przez siebie przedmiarem, podając cenę jednostkową (netto i brutto) dla poszczególnych zakresów i rodzajów robót oraz kalkulacje jednostkowe wyliczone na podstawie sporządzonego przez Oferenta kosztorysu ofertowego, opracowanego w wersji szczegółowej (dla R,M,S) zawierającego wycenę wszystkich rodzajów robót.
 - Opracowany szczegółowo kosztorys ofertowy wraz z przedmiarem robót, wykazem materiałów wraz z ich nazwami i podaniem nazw producentów Oferent dołączy do „Formularza Oferty” (załącznik nr 2).
 - Na prace dodatkowe nie ujęte w kosztorysie, których konieczność realizacji powstała w trakcie remontu, Wykonawca dokona wyceny kosztorysowej na podstawie norm zawartych w katalogach KRN lub w innych katalogach i normach oraz kalkulacjach indywidualnych uzgodnionych z Zamawiającym przed rozpoczęciem realizacji tych prac.
- Codziennie po zakończeniu prac każde stanowisko pracy powinno być zabezpieczone, uprzątnięte, zgodnie z przepisami bhp i ppoż.

Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty ma wynosić minimum **5 lat**, a na zastosowane materiały zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie mniej niż **5 lat**, licząc od daty odbioru końcowego.

Wszystkie oferowane materiały budowlane muszą być oficjalnie dopuszczone do stosowania w budownictwie oraz posiadać wszelkie wymagane przepisami aprobaty i badania. Oferenci powinni posiadać duże doświadczenie w prowadzeniu tego rodzaju robót remontowych poparte referencjami i listą zrealizowanych obiektów. Powinni ponadto legitymować się stabilnością finansową, posiadaniem środków finansowych i technicznych wystarczających do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Termin realizacji

Zamawiający oczekuje wykonania wszystkich prac związanych z przedmiotem zamówienia w terminie **do 28.02.2022 roku** od daty podpisania umowy.

Oferent zobowiązany jest przedstawić propozycję **harmonogramu robót**.

Dokładne terminy rozpoczęcia i zakończenia prac zostaną ustalone przed zawarciem umowy.

4. Wymagania od Oferentów

O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- są uprawnieni do występowania w obrocie gospodarczym,
- posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie są w stanie upadłości, likwidacji, nie toczy się względem nich postępowanie egzekucyjne lub postępowanie o ogłoszeniu upadłości,
- posiadają aktualną polisę OC na kwotę minimum 300.000,00 zł,
- będą prowadzili stały nadzór nad wykonywanymi pracami (dot. kierownika budowy z uprawnieniami).

5. Informacje o sposobie przygotowania oferty

Oferent powinien dokonać wizji lokalnej na terenie gdzie mają być wykonane roboty oraz uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z całością dokumentacji technicznej - do wglądu w siedzibie **Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Szańcach” przy ul. Na Szańcach 15 we Wrocławiu** oraz na stronie internetowej w zakładce: PRZETARGI.

UWAGA: Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie robót zgodnie z wytycznymi nadzoru ornitologicznego i chiropterologicznego, w szczególności dostosowanie szczegółowego harmonogramu robót do wytycznych tego nadzoru.

Oferent wybrany do realizacji zamówienia jest zobowiązany do zapewnienia stałego nadzoru kierownika budowy podczas realizacji robót – posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane oraz opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, systematycznych wpisów z zakresu wykonywanych robót do dziennika budowy, a także posiadać stosowne zaplecze socjalne.

Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Oferenta określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy

organizacyjnej firmy Oferenta.

Wszystkie strony oferty, powinny być ponumerowane, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym. (załącznik nr 2).

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

6. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji

1. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 7 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie Oferentów publikując zmiany na stronie internetowej.
2. Zapytania prosimy kierować na adres mailowy: sm@naszancach.pl
Wiadomość prosimy zatytułować:
„PRZETARG NIEOGRANICZONY – REMONT ELEWACJI BUDYNKU PRZY UL. ŚWIĘTOKRZYSKIEJ 28÷34/ SIENKIEWICZA 10”.
Odpowiedzi udzielane będą mailem zwrotnym.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały odpowiedniej zmianie terminu.

7. Wadium i zabezpieczenia

1. Oferent przystępujący do przetargu jest zobowiązany wpłacić wadium przetargowe w wysokości: **25.000,00 zł brutto** (słownie brutto: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

Wadium należy wnieść przez wpłatę na konto Zamawiającego w
PKO BP SA o nr 77 1020 5242 0000 2502 0313 1448.

2. Oferta niezabezpieczona wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania. Wadium musi być wniesione nie później niż w terminie składania ofert. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
3. **Zwrot wadium** nastąpi, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - Zamawiający unieważnił przetarg.
4. Dyspozycje w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium Oferentów, których oferta nie zostanie wybrana, Zamawiający przekaże do banku nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania umowy z wybranym Oferentem, lecz nie później niż następnego dnia po upływie terminu związania ofertą.
5. **Oferent traci wadium** jeżeli:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Oferenta,
 - przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

6. Za okres przetrzymywania wadium nie będą naliczane odsetki.

8. Zabezpieczenie

1. Zamawiający żądać będzie od Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kaucji gwarancyjnej w łącznej wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie ma gwarantować należyte wykonanie prac oraz służyć do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty – zgodnie z § 10 projektu umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Kwota wadium wpłacona przez Oferenta, którego oferta zostanie wybrana, zostanie przeniesiona na poczet kaucji zabezpieczającej, na pisemny wniosek Oferenta.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30 - dniach od terminu składania ofert.**

10. Sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert w sekretariacie

**SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
„NA SZAŃCACH ”
przy ul. Na Szańcach 15, 50-320 WROCLAW**

nie później niż do dnia 29.03.2021 r.

lub przesłać za pośrednictwem poczty albo kuriera na wyżej wskazany adres.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana i opisana według poniższego wzoru:

*SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NA SZAŃCACH”
ul. Na Szańcach 15, 50-320 WROCLAW*

*OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
na remont elewacji budynku przy ul. Świętokrzyskiej 28÷34/ Sienkiewicza 10
Nie otwierać do dnia 29.03.2021 r.*

Koperta wewnętrzna zawiera ofertę cenową, wymagane dokumenty określone w Specyfikacji, winna być opisana jakiego postępowania dotyczy i opatrzona pieczęcią firmową. Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

11. Odczytanie ofert

1. **Odczytanie ofert nastąpi w dniu 29.03.2021 r. o godz. 12:30** w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Szańcach” przy ul. Na Szańcach 15 we Wrocławiu.
2. W trakcie otwarcia ofert Komisja Przetargowa stwierdza:
 - prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - stan zabezpieczenia kopert,
 - następnie otwiera oferty i odczytuje nazwy Oferentów, ich adresy i zaproponowaną cenę ofertową oraz poddaje weryfikacji spełnienie warunków formalnych.

12. Zawartość ofert

1. Oferta powinna być przedstawiona na formularzach wg Załącznika nr 2 do Specyfikacji i zawierać:
 - dane Oferenta,
 - ofertę cenową + warunki płatności,
 - składniki cenotwórcze + okres gwarancji,
 - oświadczenie Oferenta,
 - doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta,
 - informacje ekonomiczne.
2. Załącznikiem nr 2 do oferty winny być kosztorysy ofertowe, szczegółowe wraz z przedmiarami.
3. Ponadto w celu potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Oferentom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:
 - a) aktualny wypis z właściwego rejestru lub wypis z ewidencji potwierdzający, że profil działania Oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia wraz z nazwiskami osób uprawnionych do reprezentowania firmy,
 - b) aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych lub oświadczenie Oferenta o niezaleganiu z płatnościami,
 - c) aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o opłaceniu składek na ubezpieczenia społeczne lub oświadczenie Oferenta o niezaleganiu z płatnościami,
 - d) polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych),
 - e) wydruk z CEIDG, względnie odpis z KRS (w zależności od formy prawnej),
 - f) zaświadczenie o nadaniu numeru NIP (jeżeli Oferent jest podatnikiem podatku VAT, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem),
 - g) uprawnienia osób realizujących zamówienie.
4. Zaświadczenia i informacje, których żąda Zamawiający muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem otwarcia ofert.
5. Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z płatnościami muszą zostać dostarczone przez Oferenta nie później niż w dniu podpisania umowy. Nieprzedstawienie zaświadczeń uprawnia Zamawiającego do odmowy zawarcia umowy.
6. Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów, albo nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Oferenta z dalszego postępowania i utratę wadium.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Została złożona niezgodnie z formularzem ofertowym,
2. Jest sprzeczna ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
3. Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń,
4. Oferent nie spełnił innych wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), a w szczególności nie wniósł wadium,
5. Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
6. Złożona oferta jest nieważna na podstawie innych przepisów.

13. Ocena ofert

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **Cena:** waga - 85 pkt.
- **Termin realizacji: (preferowany) do 30.09.2021 r.:** waga - 10 pkt.
- **Okres gwarancji:** waga – 5 pkt.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Oferentów w zakresie każdego z kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

KRYTERIA OCENY OFERT

Cena – 85 pkt.

Każda cena wyższa od ceny minimalnej otrzymuje ilość punktów wyliczoną ze wzoru:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 85 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - cena najniższa,
 C_n - każda wyższa cena.

Termin realizacji: max. 28.02.2022 r.; Waga – max. do 10 pkt; **28.02.2022 r. – 0 pkt.**

Okres gwarancji: waga - max. do 5 pkt; **5 lat - 0 punktów, każdy kolejny rok – 0,5 pkt.**

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie Oferenta, **według następujących zasad:**

- jeżeli występuje błąd w działaniu matematycznym, jako wartości właściwe zostaną uznane składniki działania w poszczególnych pozycjach, a poprawiony zostanie wynik działania;
- jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrą, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie;
- poprawione będą oczywiste błędy znaku dziesiętnego.

Jeżeli Oferent nie wyrazi zgody na poprawienie błędów oferta zostanie odrzucona jako oferta błędna.

Jeżeli poprawienie błędów zgodnie z powyższą procedurą spowoduje zmianę ceny ofertowej, ważna i wiążąca dla Oferenta i Zamawiającego będzie poprawiona cena.

14. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów. Z wybranym Oferentem przeprowadzone zostaną dodatkowe negocjacje mające na celu doprecyzowanie warunków umowy (także cenę).
2. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone po wyborze Wykonawcy przez Zarząd Spółdzielni poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

15. Warunki unieważnienia postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.
2. Oferentom nie przysługuje prawo odwołania od wyboru Zamawiającego.

Ogólne zasady prowadzenia robót:

1. Zamawiający zezwala na prowadzenie robót w dni powszednie w godzinach **od 9.00 do 19.00** i w soboty od godziny **od 9.00 do 15.00**.
2. Szczegółowy zakres prac wraz z wymaganiami materiałowymi określony jest w niniejszym dokumencie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszystkich prac objętych przedmiotem zamówienia określonych w dokumentacji technicznej oraz zabezpieczenia i oznaczenia miejsca prowadzonych prac.
4. Zmiana zakresu, bądź ilości wykonywanych prac wymaga każdorazowo sporządzenia protokołu konieczności zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność materialną i cywilną za szkody powstałe z winy Wykonawcy w czasie świadczenia pracy na rzecz Zamawiającego, jak również w stosunku do osób trzecich.
6. Technologia oraz rodzaj stosowanych materiałów wynikać powinny z przedstawionej przez Wykonawcę i przyjętej przez Zamawiającego oferty, a ich ewentualna zmiana uzgadniana pisemnie z Zamawiającym.
7. Wszystkie materiały stosowane do wykonania robót winny posiadać właściwe certyfikaty (aprobaty techniczne i deklaracje zgodności), dopuszczające je do stosowania w budownictwie.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonywanych robót.
9. Odbiory techniczne prowadzone będą przez Zamawiającego. Gotowość do odbioru Wykonawca Zamawiającemu zgłosi pisemnie.
10. Rozliczenie robót odbywać się będzie etapami, po wykonaniu wszystkich niezbędnych prac potwierdzonych pozytywnym protokołem odbioru częściowego.
11. Ostateczne rozliczenie robót nastąpi na podstawie protokołu końcowego.
12. Prowadzone prace remontowe muszą być wykonywane zgodnie z SIWZ, warunkami technicznymi, stosowanymi technologiami i normami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami bhp i ppoż.
13. Prace wymagające specjalistycznych uprawnień (np. spawanie, naprawa instalacji elektrycznej) mogą być prowadzone wyłącznie przez osoby mające do tego odpowiednie dopuszczenia i uprawnienia, obsługa urządzeń powinna być wykonywana zgodnie z instrukcją obsługi oraz obowiązującymi przepisami.
14. Nadzór nad prowadzonymi pracami z ramienia Wykonawcy sprawować będą osoby posiadające stosowne uprawnienia. Wykonawca przedłoży aktualne Zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa.
15. Wykonawca wszystkie prace wykona siłami własnymi, niedopuszczalne jest zlecenie prac lub ich części podwykonawcom bez zgody Zamawiającego.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone z jego winy osobom trzecim. W ramach tego postanowienia podpisze umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej deliktowej na okres trwania umowy i gwarancji. Uwiarygodniony odpis polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
17. Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać na ubraniach roboczych lub kamizelkach trwałe oznakowanie z nazwą firmy w celu ich identyfikacji.

(Pieczęć Oferenta)		FORMULARZ OFERTOWY ZAWARTOŚĆ OFERTY
L.p.	Nazwa dokumentu	Ilość załącz. dokumentów
1	Formularz ofertowy - Dane Oferenta zał. 2.1	
2	Formularz ofertowy - Oferta cenowa + warunki płatności zał. 2.2	
3	Formularz ofertowy - Składniki cenotwórcze zał. 2.3	
4	Formularz ofertowy – Oświadczenie Oferenta zał. 2.4	
5	Formularz ofertowy - Doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta. Wykaz ważniejszych przedsięwzięć w ciągu ostatnich 3 lat zał. 2.5	
6	Formularz ofertowy - Doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta. Wykaz ważniejszych przedsięwzięć zgodnych z zakresem zamówienia zał. 2.5.1	
7	Formularz ofertowy - Doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta. Zaplecze organizacyjno – techniczne zał. 2.5.2	
8	Formularz ofertowy – Informacje ekonomiczne o firmie zał. 2.6	
9	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego lub Oświadczenie Oferenta zał. 5	
10	Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Oświadczenie Oferenta zał. 6	
11	Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP	
12	Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej	
13	Odpis z właściwego rejestru KRS lub z CEIDG	
14	Kosztorisy ofertowe z przedmiarem, szczegółowe brutto zał. 3.1.	
15	Dokument wpłaty wadium	
16.	Oświadczenie RODO	

Data

Podpis upoważnionej osoby
do reprezentowania Oferenta

.....

.....

(pieczęć Oferenta)	<p style="text-align: center;">FORMULARZ OFERTOWY Załącznik 2.1 Dane Oferenta</p>
Zadanie	<p style="text-align: center;">Remont elewacji budynku przy ul. Świętokrzyskiej 28÷34/ Sienkiewicza 10 we Wrocławiu na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Szańcach” do realizacji w roku 2021/2022.</p>
Zamawiający	<p style="text-align: center;">SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „ Na Szańcach” ul. Na Szańcach 15; 50-320 - WROCLAW</p>
Zarejestrowana nazwa firmy (zakładu, przedsiębiorstwa)	
Zarejestrowany adres firmy (zakładu, przedsiębiorstwa)	
Forma prawna firmy (zakładu, przedsiębiorstwa)	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Numer rachunku bankowego	

Podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Oferenta

.....
(podpis, pieczęć, data)

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Zał. 2.2 Oferta cenowa + Warunki płatności
----------------------	---

1. Oferujemy wykonanie prac wg poniższych cen w zł:

Zadanie	Adres	Wartość netto	Wartość brutto
I	ul. Świętokrzyska 28÷34/ Sienkiewicza 10 we Wrocławiu		
Całkowita wartość robót brutto:			

Wartość brutto słownie złotych:.....

2. Przy realizacji przedmiotowego zadania proponujemy następujące warunki płatności:

.....

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta

.....
 (podpis, pieczęć, data)

Kosztorysowe czynniki cenotwórcze:

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik 2.3 Składniki cenotwórcze
Kosztorysowe składniki cenotwórcze na roboty dodatkowe: r-g, Kp, Zysk, Kz,	<ul style="list-style-type: none">• stawka zasadnicza r-g .....zł słownie .....zł• Koszty pośrednie (od R i S).....%• słownie%• Zysk (od R + S + Kp).....%• słownie%• Koszty zakupu (od M).....%• słownie%
Okres gwarancji	<input type="checkbox"/> miesięcy słownie miesięcy

Podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Oferenta

.....
(podpis, pieczęć, data)

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik 2.4 Oświadczenia Oferenta
--------------------	--

Oświadczenia Oferenta

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w przetargu, organizowanym przez Zamawiającego: SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ „Na Szańcach” w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Oświadczamy, że posiadamy wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia oraz że powierzone prace wykonamy siłami własnymi.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), dokumentacją techniczną, stanem faktycznym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. Dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu prowadzenia prac i stan terenu oraz zakres prac jest nam znany.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanym w SIWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy w razie wygrania przetargu.
9. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
10. Upoważniamy SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ „NA SZAŃCACH” lub jej upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia.
Dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ „NA SZAŃCACH” za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.
11. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:

.....
12. Nie pozostajemy w stosunku zależności lub dominacji z innymi uczestnikami lub Zamawiającym.

Podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Oferenta

.....
(podpis, pieczęć, data)

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik 2.5. Doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta
--------------------	---

Wykaz ważniejszych przedsięwzięć realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat

Rodzaj usługi	Lokalizacja	Nazwa Zamawiającego	Wartość Robót	Termin Realizacji

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta

.....
(podpis, pieczęć, data)

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Zał. 2.5.1. Doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta
--------------------	--

Wykaz przeprowadzonych modernizacji zgodnych z zakresem zamówienia w ciągu ostatnich trzech lat

Nazwa Zamawiającego	Lokalizacja	Ilość

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta

.....
(podpis, pieczęć, data)

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Zał. 2.5.2 Doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta
--------------------	---

ZAPLECZE ORGANIZACYJNO – TECHNICZNE

1. Zatrudnienie:

ROK	2019	2020
OGÓLEM	..... pracowników	..... pracowników
W robotach konserwacyjnych, modernizacyjnych	.....	.....
Pracownicy na stanowiskach technicznych i administracyjnych	.....	.....

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta

.....
(podpis, pieczęć, data)

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Zał. 2.6 Informacje ekonomiczne o firmie
--------------------	--

A. Sprzedaż robót w ostatnich 3 latach:

ROK	2018	2019	2020
Sprzedaż robót [zł]			

B. Wartość umów zawartych lub przyrzeczonych w 2020 roku.

(w złotych)

C. Rzeczowe składniki firmy w złotych:

Poz.	ROK	2019	2020
1.	Majątek trwały		
2.	Majątek obrotowy		
SUMA POZ. 1+2			

Podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Oferenta

.....
(podpis, pieczęć, data)

UMOWA Nr /2021

zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Szańcach” z siedzibą na ul. Na Szańcach 15, 50-320 Wrocław, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS, nr KRS 0000161621, NIP 896-000-71-52 reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. **Zamawiający** w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:
 - dociepleniu ścian zewnętrznych frontowych,
 - remoncie balkonów i loggi,
 - zmianie kolorystyki elewacji.
2. Przedmiot Umowy ma być wykonany zgodnie z projektem budowlanym, złożoną ofertą, dokonaną wizją lokalną w miejscu prowadzenia robót oraz harmonogramem.
3. **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** dokumentację projektową w formie elektronicznej.

§ 2

Termin realizacji Umowy

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:

1. Termin rozpoczęcia robót:
2. Termin zakończenia robót:

§ 3

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** na budowie jest Kierownik Budowy: posiadający uprawnienia budowlane nr przez
2. Zmiana Kierownika Budowy w trakcie realizacji niniejszej Umowy, musi być zgłoszona i wymaga akceptacji przez **Zamawiającego**.
3. Zaakceptowana przez **Zamawiającego** zmiana Kierownika Budowy musi być potwierdzona

pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

4. Przedstawicielem **Zamawiającego**, upoważnionym do podpisywania protokołów odbioru, uzgodnień merytorycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, z wyłączeniem zmian Umowy lub dokonywania czynności, których skutkiem byłyby zobowiązania finansowe **Zamawiającego**, pełniącym jednocześnie funkcję Inspektora Nadzoru jest posiadający uprawnienia budowlane nr wydane w dniu przez
5. Zmiana Inspektora Nadzoru w trakcie realizacji niniejszej umowy musi być potwierdzona pisemnie – wpisem do Dziennika Budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 4

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - częściowy,
 - końcowy.
2. Wykonanie robót w danym okresie rozliczeniowym zostanie stwierdzone na podstawie protokołu częściowego robót zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
3. W protokole odbioru częściowego i końcowego należy podać przedmiot i zakres odbioru oraz zapisać istotne dane, mające wpływ na przyszłą eksploatację, trwałość i niezawodność wykonanych robót.
Wzór protokołu odbioru **Wykonawca** uzgodni z Inspektorem Nadzoru.
4. Zakończenie wszystkich robót, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy.
Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru.
5. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego **Wykonawca** zawiadamia Inspektora Nadzoru wnioskiem zawierającym:
 - oryginał prowadzonego na bieżąco dziennika budowy,
 - dokumentację powykonawczą,
 - dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie,
 - oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania przedmiotu Umowy z projektem i warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i normami.
6. Odbiór końcowy winien być przygotowany przez **Wykonawcę** z należytą starannością. **Zamawiający** wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 7 dni od otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru wraz z kompletnym wnioskiem Wykonawcy. Jeżeli roboty nie zostały zakończone lub wniosek **Wykonawcy**, o którym mowa w ust. 5 nie jest kompletny, Inspektor Nadzoru stwierdza, że **Wykonawca** nie osiągnął gotowości do odbioru a **Zamawiający** wyznacza datę odbioru po zakończeniu robót lub uzupełnieniu dokumentów. O wyznaczeniu terminu odbioru Zamawiający zawiadamia uczestników odbioru.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak też wszelkie terminy na usunięcie usterek i wad.
8. Strony nie dopuszczają możliwości sporządzenia Protokołu Odbioru Końcowego oraz Odbioru Częściowego, z zastrzeżeniem usunięcia wad istotnych w toku czynności danego odbioru. Strony Umowy sporządzą protokół dokonania czynności sprawdzenia, nie będącym Protokołem Odbioru, opisujący istniejące wady i termin ich usunięcia przez Wykonawcę oraz ponowny termin odbioru. Natomiast w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych, Strony określą te wady i ustalą termin ich usunięcia. Po usunięciu przedmiotowych wad nieistotnych, Strony Umowy sporządzą protokół usunięcia wad. Protokół usunięcia wad stanowi datę odbioru częściowego/końcowego bez zastrzeżeń.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

1. Wprowadzenie i przekazanie **Wykonawcy** terenu budowy w terminie 3 dni przed rozpoczęciem robót.
2. Wskazanie i udostępnienie **Wykonawcy** odpłatnie dla potrzeb budowy źródła poboru wody i energii elektrycznej oraz nieodpłatnie pomieszczenia na potrzeby socjalne.
Wysokość opłat za udostępnienie wymienionych wyżej świadczeń w formie miesięcznego ryczału wynosi dla każdego zadania:
 - woda i odprowadzenie ścieków : 50,00 zł netto/ miesiąc.
 - energia elektryczna: 100,00 zł netto/miesiąc.
3. Przystąpienie do odbiorów robót częściowych, odbiorów robót zanikających w terminie 3 dni od pisemnego ich zgłoszenia i zakończenie odbiorów częściowych w terminie 7 dni od jego rozpoczęcia.
4. Przystąpienie do odbioru końcowego w terminie 7 dni od pisemnego zgłoszenia i zakończenie odbioru końcowego w terminie 7 dni od jego rozpoczęcia.
5. Zapłata wynagrodzenia za prawidłowe, zgodne z Umową wykonanie przedmiotu umowy lub jego części.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną.
2. Bezwzględne przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zezwala na prowadzenie robót w dni powszednie w godzinach od 9.00 do 19.00 i w soboty od godziny od 9.00 do 15.00.
4. Przed przystąpieniem do robót spisanie z **Zamawiającym** protokołu uzgodnień w zakresie organizacji i zabezpieczenia technicznego pracy oraz warunków bezpiecznego jej wykonania.
5. Wystąpienie do właściwego organu administracyjnego o wyrażenie zgody na zajęcie pasa drogowego i poniesienie kosztów za zajęcie pasa drogowego, na podstawie udzielonego przez **Zamawiającego** pełnomocnictwa szczegółowego do wystąpienia do ZDiUM Wrocław zgodnie z Art. 40 Ustawy z transporcie drogowym.
6. Uporządkowanie po zakończeniu robót placu budowy i terenu przyległego.
7. Wywóz i utylizacja odpadów budowlanych.
8. Zabezpieczenie obiektu przed dewastacją. W przypadku dokonania uszkodzeń **Wykonawca** ma obowiązek ich niezwłocznej naprawy we własnym zakresie i na własny koszt.
9. Zgłaszanie do odbioru każdego elementu robót ulegającego zakryciu w ciągu jednego dnia od daty jego wykonania. W przypadku nie dokonania tych czynności Zamawiający będzie traktował te elementy robót jako nie wykonane.
10. Dostarczanie dokumentów potwierdzających jakość stosowanych materiałów (aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp.) zgodnie z obowiązującym prawem.
11. Do wykonania przedmiotu umowy, **Wykonawca** nie będzie zatrudniał pracowników **Zamawiającego**.
12. **Wykonawca** nie może zlecać określonych umową robót podwykonawcom bez zgody Zamawiającego.
13. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone z Jego winy osobom trzecim.

14. **Wykonawca** ma obowiązek posiadania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 7, ważnej przez okres obowiązywania Umowy, tj. od daty jej podpisania do odbioru końcowego robót. Polisa stanowi integralną część umowy.
15. Pracownicy **Wykonawcy** muszą posiadać na ubraniach roboczych lub kamizelkach trwałe oznakowanie (nazwa firmy) w celu ich identyfikacji.

Nieprzestrzeżenie przez Wykonawcę powyższych zasad upoważnia **Zamawiającego** do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy robót.

§ 7

Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy od odpowiedzialności cywilnej **Wykonawcy** w zakresie wykonywanej działalności na kwotę minimum 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).
2. Kopię opłaconej aktualnej polisy **Wykonawca** jest zobowiązany dostarczyć **Zamawiającemu** w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej Umowy.
3. Zakres polisy, o której mowa w ustępie 1, musi obejmować ubezpieczenie szkód materialnych oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wszystkich uczestników procesu budowlanego.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do utrzymania w aktualności polisy, o której mowa powyżej, w terminie realizacji robót.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zgodnie z przedłożoną ofertą **Wykonawcy** wysokość wynagrodzenia wyniesie netto (słownie:.....) plus należny podatek VAT w kwocie..... (słownie:), co stanowi łącznie wynagrodzenie w wysokościbrutto (słownie:.....) , w tym:
 - etap I:
 - etap II:
 - etap III:
 - etap IV:
 - etap V:
3. Jako etapy przyjmuje się wykonanie robót objętych Umową w obrębie poszczególnych klatek schodowych, tj.:
 - Sienkiewicza 10,
 - Świętokrzyska 28,
 - Świętokrzyska 30,
 - Świętokrzyska 32,
 - Świętokrzyska 34.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 2 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do pełnego zrealizowania przedmiotu Umowy.
5. W przypadku pominięcia przez **Wykonawcę** przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek robót lub kosztów określonych lub zasygnalizowanych w dokumentacji przetargowej i ich nieuwzględnienia w wynagrodzeniu ryczałtowym, **Wykonawcy** nie przysługują względem **Zamawiającego** żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
6. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych

lub zamiennych, a konieczności ich wykonania potwierdzi umocowany przedstawiciel **Zamawiającego, Wykonawca** zobowiązuje się je wykonać przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz tej samej wysokości cen materiałów i kosztów pracy sprzętu co w kosztorysie ofertowym.

Dla materiałów nie ujętych w kosztorysie ofertowym ich ceny nie mogą być wyższe niż średnie występujące w cenniku SEKOCENBUD w kwartale rozliczeniowym, w którym zlecane będą roboty dodatkowe.

§ 9

Rozliczenia

1. Przedmiot Umowy będzie wykonywany zgodnie z harmonogramem prac, w którym Strony określają, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu.
2. W celu dokonania rozliczenia częściowego **Wykonawca** informuje **Zamawiającego** o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie termin 14 dni roboczych na sprawdzenie dokumentów rozliczeniowych, licząc od dnia ich dostarczenia.
4. Po zatwierdzeniu przez **Zamawiającego** zakresu i wartości wykonanych robót, **Wykonawca** wystawia fakturę VAT częściową za wykonane prace.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT częściowej jest protokół odbioru częściowego, potwierdzający pozytywny odbiór przedmiotu Umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT końcowej jest protokół odbioru końcowego, potwierdzający pozytywny odbiór robót podpisany przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
7. Termin płatności faktur wynosi 30 dni, licząc od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby **Zamawiającego** wraz z protokołem odbioru technicznego robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru.
8. **Zamawiający** dokona wpłaty należności wynikających z faktur, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturach.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca** gwarantuje jakościowo dobre wykonanie robót, przy użyciu materiałów dobrej jakości, posiadających odpowiednie atesty i gwarancje producentów.
2. Termin gwarancji ustala się na miesiący licząc od daty odbioru końcowego chyba, że udzielona przez dostawców materiałów gwarancja przewiduje dłuższy okres. W okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się usuwać ujawniające się wady.
3. Gwarancja ulega wydłużeniu o czas, w którym **Wykonawca** wykonywała naprawy gwarancyjne (usuwał wady).
4. W okresie gwarancji **Wykonawca** jest zobowiązany do dokonywania nieodpłatnych przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad w wykonanych robotach i wbudowanych materiałach w terminie 7 dni od pisemnego ich zgłoszenia.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony umowy zgodnie ustalają kaucję zabezpieczającą należyte wykonanie Umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto zapisanej w § 8 ust. 2 niniejszej Umowy, co stanowi kwotę

- (słownie.....).
2. Kaucja zabezpieczająca należyte wykonanie umowy tworzy się z wadium wpłaconego na przetarg oraz dopłaty do pełnej wysokości kaucji dokonanej przez **Wykonawcę** przed rozliczeniem faktury końcowej.
 3. Strony dopuszczają możliwość zabezpieczenia pełnej wysokości kaucji poprzez pomniejszenie wypłaty z faktury końcowej różnicy pomiędzy zabezpieczonym wadium a wysokością kaucji.
 4. Strony ustalają rozliczenie kaucji zabezpieczającej w sposób następujący:
 - a) po rocznym, bezusterkowym przeglądzie robót wykonanym na wniosek **Wykonawcy**, **Zamawiający** w terminie 14 dni zwróci **Wykonawcy** 50 % kaucji zabezpieczającej,
 - b) pozostałą część, tj. 50 % kaucji **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** po dokonaniu przeglądu gwarancyjnego po upływie całego okresu gwarancji na pisemny wniosek **Wykonawcy**, złożony nie później niż 30-dni przed upływem gwarancji.
 5. Kaucja może zostać wykorzystana przez **Zamawiającego** do pokrycia kosztów usunięcia usterek w okresie gwarancji, w szczególności w przypadku braku reakcji **Wykonawcy** na wezwanie **Zamawiającego** do niezwłocznego usunięcia ewentualnych usterek, w terminie określonym w § 10 ust. 4.
 6. Środki z tytułu kaucji zgromadzone na rachunku bankowym **Zamawiającego** nie są oprocentowane.

§ 12

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** naliczone kary umowne za:
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 15 % wynagrodzenia, o których mowa w § 8 ust 2 Umowy. Dotyczy to również sytuacji, gdy **Zamawiający** odstępuje od umowy w wyodrębnionej części lub w części jeszcze niewykonanej,
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad przy odbiorze w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad i usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu przewidzianego dla usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji wskazanego przez **Zamawiającego**,
 - nie uporządkowanie terenu po zakończeniu robót i nie przekazanie go **Zamawiającemu** w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** i naliczenie kary umownej z tego tytułu nie wyklucza prawa **Zamawiającego** do naliczenia kar umownych przewidzianych w ustępie 1.
3. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wykluczają prawa obu stron dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody, również w sytuacjach niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
4. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 13

Odstąpienie od Umowy

1. **Zamawiający** ma prawo, poza wypadkami przewidzianymi w kodeksie cywilnym, odstąpić od niniejszej Umowy w całości, w wyodrębnionej części lub w części jeszcze niewykonanej w przypadku:
 - opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy wynoszącego co najmniej 3 dni,

- nieprzystąpienia przez **Wykonawcę** do realizacji wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w Umowie,
 - opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy wynoszące co najmniej 3 dni, licząc od terminu wyznaczonego **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** na usunięcie wad.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w umowie **Zamawiający** ma prawo do powierzenia wykonania robót osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy** bez odrębnego wezwania.
 3. Po wygaśnięciu Umowy (lub jej rozwiązaniu) **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć z placu budowy na własny koszt: swoich pracowników, wyposażenie i urządzenia, zlikwidować obiekty tymczasowe oraz oczyścić plac budowy w terminie 3 dni od daty rozwiązania Umowy. Brak wykonania tego obowiązku upoważnia **Zamawiającego** do wykonania tych czynności samodzielnie na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, jak również do naliczenia przewidzianej w umowie kary umownej.

§ 14 **Postanowienia końcowe**

1. Każda zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony umowy upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
 - Oferta **Wykonawcy**,
 - Polisa ubezpieczeniowa **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wrocław, dnia

Dane Oferenta

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Na Szańcach” we Wrocławiu
ul. Na Szańcach 15, 50-320 Wrocław

Oświadczenie Oferenta

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Na Szańcach” we Wrocławiu zawartych w złożonych przeze mnie dokumentach w związku ze złożoną ofertą, w tym na przetwarzanie ich w przyszłości dla celów związanych z wolą zawarcia umowy oraz współpracą ze Spółdzielnią a także działalnością statutową i ustawową Spółdzielni i oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o uprawnieniach przysługujących mi na podstawie *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.*

data i podpis Oferenta

Wrocław, dnia

dane Oferenta

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Na Szańcach” we Wrocławiu
ul. Na Szańcach 15, 50-320 Wrocław

Oświadczenie Oferenta

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków wobec Urzędu Skarbowego.

data i podpis Oferenta

Wrocław, dnia

dane Oferenta

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Na Szańcach” we Wrocławiu
ul. Na Szańcach 15, 50-320 Wrocław

Oświadczenie Oferenta

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych .

data i podpis Oferenta